UBND XÃ SÔNG VÀNG **BAN CHỈ ĐẠO KHÁM SỨC KHỎE TOÀN DÂN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 331/KH-BCĐ	*Sông Vàng, ngày 06 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức khám sức khỏe định kỳ miễn phí cho các đối tượng còn lại trên địa bàn xã Sông Vàng năm 2026

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09 tháng 01 năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 269/KH-UBND ngày 29/5/2026 của UBND thành phố Đà Nẵng về khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn thành phố Đà Nẵng năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 6571/KH-SYT ngày 31/5/2026 của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng về khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn thành phố Đà Nẵng năm 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 82/KH-TTYTKVĐG ngày 06/8/2026 của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang về tổ chức khám sức khỏe định kỳ miễn phí cho người dân trên địa bàn các xã Sông Vàng, Sông Kôn, Đông Giang, Bến Hiên năm 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 292/KH-BCĐ ngày 07/9/2026 của Ban Chỉ đạo khám sức khỏe toàn dân xã Sông Vàng về tổ chức khám sức khỏe định kỳ miễn phí cho người dân trên địa bàn xã Sông Vàng đợt II năm 2026;

Căn cứ Báo cáo tiến độ triển khai khám sức khỏe toàn dân trên địa bàn xã Sông Vàng tính đến ngày 02/10/2026;

Ban Chỉ đạo khám sức khỏe toàn dân xã Sông Vàng xây dựng Kế hoạch tổ chức khám sức khỏe định kỳ miễn phí cho các đối tượng còn lại trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ miễn phí cho 1.380 người hiện đang có mặt tại địa phương nhưng chưa được khám, tập trung tại 05 thôn: Gadoong, Quyết Thắng, Ban Mai, Đha Mi và Đông Sơn.

- Tiếp tục nâng tỷ lệ bao phủ khám sức khỏe toàn dân; sau khi hoàn thành 1.380 người, dự kiến số người đã khám đạt 6.188/7.024 người, tương đương khoảng 88,1%.

- Phát hiện sớm bệnh tật, yếu tố nguy cơ; tư vấn, phân loại sức khỏe, hướng dẫn điều trị/chuyển tuyến khi cần và cập nhật đầy đủ kết quả lên Hồ sơ sức khỏe điện tử.

2. Yêu cầu

- Tổ chức triển khai nghiêm túc, đồng bộ, đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng chuyên môn và an toàn cho người dân tham gia khám.

- Rà soát, lập danh sách chính xác đối tượng chưa khám; không bỏ sót, không trùng lặp với các trường hợp đã được khám tại địa phương hoặc tại các cơ sở y tế khác.

- Tăng cường phối hợp giữa Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang, Trạm Y tế xã và các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Theo dõi, cập nhật kết quả hằng ngày; kịp thời xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh và tổ chức khám vét đối với các trường hợp vắng mặt.

II. CĂN CỨ SỐ LIỆU VÀ ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN

1. Kết quả đến ngày 02/10/2026

- Tổng số đối tượng thuộc diện theo dõi khám sức khỏe toàn dân: 7.024 người.

- Đã ghi nhận khám: 4.808 người, đạt 68,5%;

- Chưa khám: 2.216 người, chiếm 31,5%.

2. Phân loại 2.216 đối tượng chưa khám

STT	Nhóm đối tượng	Số người	Hướng xử lý
1	Đi làm ăn xa; học sinh, sinh viên đi học xa, không có mặt tại địa phương	836	Lập danh sách riêng; tiếp tục xác minh, thu thập/cập nhật kết quả khám hợp lệ tại nơi đang sinh sống, học tập, làm việc; tổ chức khám khi trở về địa phương.
2	Đang có mặt tại địa phương, chưa khám	1.380	Tổ chức khám tập trung theo Kế hoạch này trong 05 ngày, từ 19/10 đến 23/10/2026.
Tổng cộng		**2.216**	

III. THỜI GIAN, ĐỊA BÀN VÀ LỊCH TỔ CHỨC KHÁM

1. Thời gian

a) Tổ chức trong 05 ngày liên tục từ ngày 19/10/2026 đến ngày 23/10/2026.

b) Khung giờ dự kiến:

- Buổi sáng từ 07 giờ 30 đến 11 giờ 30.

- Buổi chiều từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00.

- Tổ khám có thể điều chỉnh phù hợp tình hình thực tế và thông báo trước cho người dân.

2. Địa điểm, tổ chức

- Tại 05 thôn: Gadoong, Quyết Thắng, Ban Mai, Đha Mi và Đông Sơn.

- Mỗi thôn lựa chọn 01 địa điểm phù hợp sau khi rà soát, ưu tiên nhà sinh hoạt cộng đồng hoặc địa điểm thuận tiện, có điện, nước, bàn ghế, không gian bố trí các bàn khám và bảo đảm an ninh, trật tự.

- Địa điểm cụ thể được chốt và thông báo công khai đến người dân ít nhất 07 ngày trước ngày khám.

3. Lịch dự kiến

Stt	Ngày khám	Thứ	Thôn	Địa điểm khám	Đối tượng/chỉ tiêu
1	19/10/2026	Thứ hai	Gadoong	Sẽ thông báo sau khi rà soát, chậm nhất 07 ngày trước ngày khám	Theo danh sách chưa khám đã chốt của thôn
2	20/10/2026	Thứ ba	Quyết Thắng	Sẽ thông báo sau khi rà soát, chậm nhất 07 ngày trước ngày khám	Theo danh sách chưa khám đã chốt của thôn
3	21/10/2026	Thứ tư	Ban Mai	Sẽ thông báo sau khi rà soát, chậm nhất 07 ngày trước ngày khám	Theo danh sách chưa khám đã chốt của thôn
4	22/10/2026	Thứ năm	Đha Mi	Sẽ thông báo sau khi rà soát, chậm nhất 07	Theo danh sách chưa khám đã

chuannv - 07/10/2026 08:30:22 - chuannv - chuannv - chuannv

				ngày trước ngày khám	chốt của thôn
5	23/10/2026	Thứ sáu	Đông Sơn	Sẽ thông báo sau khi rà soát, chậm nhất 07 ngày trước ngày khám	Theo danh sách chưa khám đã chốt của thôn

Ghi chú: Số lượng cụ thể của từng thôn được chốt sau khi hoàn thành rà soát 1.380 người; Trạm Y tế tổng hợp, tham mưu Ban Chỉ đạo phân bổ phù hợp, bảo đảm tổng số đối tượng tổ chức khám theo kế hoạch là 1.380 người.

IV. NỘI DUNG VÀ QUY TRÌNH TỔ CHỨC

1. Trước ngày khám

- Trưởng thôn phối hợp Trạm Y tế rà soát từng hộ gia đình, lập danh sách chính xác người chưa khám đang có mặt tại địa phương; ghi rõ số điện thoại liên hệ và trường hợp cần hỗ trợ.

- Trạm Y tế đối chiếu danh sách với dữ liệu đã khám, dữ liệu BHYT và Hồ sơ sức khỏe điện tử để loại trừ trùng lặp; phân bổ số lượng theo ngày, chuẩn bị phiếu khám, thiết bị, thuốc, vật tư và tài khoản nhập liệu.

- Thông báo ít nhất 02 lần qua hệ thống truyền thanh, nhóm liên lạc của thôn và vận động trực tiếp; lần thông báo chính thức về thời gian, địa điểm phải hoàn thành chậm nhất 07 ngày trước ngày khám.

2. Tại điểm khám

- Tiếp đón, kiểm tra danh sách, xác minh thông tin và mã định danh cá nhân.

- Đo các chỉ số cơ bản; khám lâm sàng, sàng lọc theo quy định; thực hiện cận lâm sàng khi có chỉ định và đủ điều kiện.

- Tư vấn, phân loại sức khỏe; hướng dẫn theo dõi, điều trị hoặc chuyển tuyến đối với trường hợp cần thiết.

- Bố trí luồng một chiều phù hợp: tiếp đón/xác minh → đo chỉ số → khám → tư vấn → hoàn thiện hồ sơ/nhập dữ liệu.

3. Kết thúc mỗi ngày

- Đối chiếu số theo danh sách, số có mặt, số đã khám, số vắng/chưa khám và nguyên nhân; lập danh sách cần khám vét.

- Nhập và kiểm tra kết quả lên Hồ sơ sức khỏe điện tử; đối soát dữ liệu, xử lý trùng hoặc thiếu thông tin.

- Báo cáo nhanh tiến độ về Ban Chỉ đạo trước 16 giờ 30; trường hợp phát sinh phải báo cáo ngay để điều chỉnh.

V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang - đơn vị chủ công khám

- Chủ công tổ chức đợt khám; xây dựng, bố trí đội khám và nhân lực chuyên môn phù hợp với quy mô khám tại từng thôn.

- Chịu trách nhiệm chuyên môn kỹ thuật; tổ chức khám, sàng lọc, tư vấn, phân loại sức khỏe, chỉ định cận lâm sàng khi cần thiết và hướng dẫn chuyển tuyến theo quy định.

- Chuẩn bị hoặc điều phối trang thiết bị, dụng cụ chuyên môn, thuốc và vật tư y tế thuộc phạm vi phục vụ của đội khám; bảo đảm an toàn người bệnh, kiểm soát nhiễm khuẩn và chất lượng chuyên môn.

- Phối hợp với Trạm Y tế xã Sông Vàng thống nhất lịch, số lượng đối tượng từng ngày, quy trình tiếp đón và luồng khám; hỗ trợ xử lý các vấn đề chuyên môn phát sinh.

- Phối hợp tổng hợp kết quả khám, bàn giao thông tin chuyên môn cần thiết để Trạm Y tế xã Sông Vàng cập nhật, quản lý Hồ sơ sức khỏe điện tử và theo dõi sau khám.

2. Trạm Y tế xã Sông Vàng - đơn vị phối hợp thực hiện

- Là đầu mối phối hợp với Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang và tham mưu Ban Chỉ đạo xã triển khai Kế hoạch tại địa phương.

- Chủ trì rà soát, đối chiếu và chốt danh sách 1.380 người đang có mặt tại địa phương nhưng chưa khám theo từng thôn; loại trừ các trường hợp đã khám hoặc trùng dữ liệu.

- Phối hợp thống nhất lịch, địa điểm, số lượng khám từng ngày; chuẩn bị phiếu, biểu mẫu, bàn ghế, máy tính, nhân lực tiếp đón, nhập liệu và các điều kiện cần thiết thuộc trách nhiệm của địa phương.

- Phối hợp đội khám trong tiếp đón, xác minh thông tin, phân luồng người dân; tiếp nhận kết quả, cập nhật Hồ sơ sức khỏe điện tử, quản lý trường hợp cần theo dõi và tổng hợp báo cáo hằng ngày.

- Sau ngày 23/10/2026, tổng hợp danh sách chưa khám, tham mưu Ban Chỉ đạo tổ chức khám vét; tiếp tục quản lý, xác minh và cập nhật 836 trường hợp đi làm ăn xa, học sinh, sinh viên đi học xa.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Tham mưu Ban Chỉ đạo theo dõi, đôn đốc; phối hợp tuyên truyền, kiểm tra công tác tổ chức tại các điểm khám; tổng hợp khó khăn, vướng mắc để kịp thời xử lý.

4. Trung tâm Cung ứng Dịch vụ sự nghiệp công xã

Tổ chức tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh; phối hợp hỗ trợ âm thanh, điện, nước và các điều kiện hậu cần tại điểm khám theo phân công.

5. Công an xã

Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông; hỗ trợ xác minh thông tin công dân, mã định danh cá nhân khi cần thiết.

6. Trưởng thôn 05 thôn

- Chịu trách nhiệm rà soát đến từng hộ, lập danh sách người chưa khám đang có mặt; xác định riêng người đi làm ăn xa, học sinh, sinh viên đi học xa.

- Đề xuất địa điểm khám phù hợp tại thôn; phối hợp chuẩn bị địa điểm, bàn ghế và lực lượng hỗ trợ; thông báo chính thức thời gian, địa điểm đến người dân ít nhất 07 ngày trước ngày khám.

- Vận động trực tiếp từng đối tượng tham gia; trong ngày khám bố trí lực lượng điểm danh, hướng dẫn, phân luồng và cuối ngày đối chiếu danh sách với Trạm Y tế.

7. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia khám đầy đủ; hỗ trợ các trường hợp khó khăn trong việc đi lại và phản ánh kịp thời các vướng mắc.

8. Phòng Kinh tế xã

Tham mưu bảo đảm kinh phí, cơ sở vật chất và hướng dẫn quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

VI. NHÂN LỰC, TRANG THIẾT BỊ VÀ KINH PHÍ

1. Nhân lực chuyên môn khám do Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang chủ công bố trí; Trạm Y tế xã Sông Vàng bố trí nhân lực phối hợp tiếp đón, xác minh thông tin, phân luồng, nhập liệu, truyền thông và hỗ trợ tại điểm khám. Số lượng cụ thể thống nhất theo quy mô đối tượng từng ngày.

2. Trang thiết bị, dụng cụ chuyên môn, thuốc và vật tư y tế phục vụ khám do Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang chủ trì chuẩn bị/điều phối theo yêu cầu chuyên môn; Trạm Y tế xã Sông Vàng và địa phương phối hợp chuẩn bị máy tính, máy in, bàn ghế, điện, nước và các điều kiện hậu cần tại điểm khám.

3. Kinh phí thực hiện từ nguồn kinh phí khám sức khỏe định kỳ/khám sàng lọc miễn phí năm 2026 và các nguồn hợp pháp khác; quản lý, sử dụng và thanh quyết toán đúng quy định.

VII. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO VÀ XỬ LÝ ĐỐI TƯỢNG VẮNG

- Trước 16 giờ 30 hằng ngày, đội khám của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang phối hợp Trạm Y tế xã Sông Vàng đối chiếu và báo cáo số theo danh sách, số có mặt, số đã khám, số chưa khám, nguyên nhân, trường hợp chuyển tuyến và khó khăn phát sinh.

- Sau khi kết thúc ngày 23/10/2026, Trạm Y tế tổng hợp kết quả 05 thôn, lập danh sách người chưa tham gia để tiếp tục vận động và tham mưu tổ chức khám vét.

- Đối với 836 người đi làm ăn xa, học sinh, sinh viên đi học xa: tiếp tục xác minh nơi đang sinh sống/học tập/làm việc; hướng dẫn gia đình cung cấp kết quả khám sức khỏe hợp lệ để cập nhật; trường hợp chưa có kết quả thì đưa vào danh sách theo dõi, tổ chức khám khi trở về địa phương.

- Thực hiện đối soát dữ liệu khám tại xã, dữ liệu BHYT và Hồ sơ sức khỏe điện tử, bảo đảm không trùng lặp và phản ánh đúng tỷ lệ bao phủ thực tế.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức khám sức khỏe định kỳ miễn phí cho các đối tượng còn lại trên địa bàn xã Sông Vàng năm 2026. Đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp chặt chẽ, nghiêm túc triển khai thực hiện; kịp thời báo cáo Ban Chỉ đạo những khó khăn, vướng mắc phát sinh để xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:
- Sở Y tế thành phố Đà Nẵng (b/c);
- TTYT khu vực Đông Giang (p/h);
- CT, Các PCT UBND xã;
- UBND xã (b/c);
- UBMTTQVN xã;
- Các phòng chuyên môn, trung tâm thuộc UBND xã;
- Công an xã;
- Trạm Y tế xã;
- Các trường học, cơ quan, doanh nghiệp;
- Trưởng thôn 05 thôn;
- Lưu: VT, BCĐ.

TRƯỞNG BAN

U.B.N.D XÃ SÔNG VÀNG TP ĐÀ NẴNG

BRÍU DẾT
PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ